



ЧАСТЬ II.

РАЗДЕЛ I.

1. Наименование муниципальной работы \_\_\_\_\_

2. Характеристика муниципальной работы

| Содержание муниципальной работы | Наименование показателя результата | Единица измерения | Значение показателя результата |                        |             |             |
|---------------------------------|------------------------------------|-------------------|--------------------------------|------------------------|-------------|-------------|
|                                 |                                    |                   | отчетный год                   | текущий финансовый год | год N       | год (N + 1) |
|                                 |                                    |                   | год                            | год (N + 1)            | год (N + 1) | год (N + 1) |
| 1.                              |                                    |                   |                                |                        |             |             |
| 2.                              |                                    |                   |                                |                        |             |             |

|                        |         |   |     |            |
|------------------------|---------|---|-----|------------|
| Физические лица, всего | человек | 0 | 228 | Отчет 85-К |
| в том числе:           |         |   |     |            |
| от 1 года до 3 лет     |         | 0 | 77  |            |
| от 3 лет до 8 лет      |         | 0 | 151 |            |

#### 4. Порядок оказания муниципальной услуги

4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:  
 Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;  
 Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;  
 Федеральный закон от 06.10.1999 № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации».

#### 4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

| Способ информирования   | Состав размещаемой (довольной) информации   | Частота обновления информации |
|---|---|-------------------------------|
| 1. Размещение информации в сети Интернет на Интернет-сайте учреждения | Состав размещаемой (довольной) информации:<br>Структура образовательного учреждения;<br>Реализуемые образовательные программы;<br>Персональный состав педагогических кадров,<br>Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса;<br>ПФХД (бюджетная смета);<br>Правоустанавливающие документы;<br>Порядок подачи жалоб и предложений;<br>Порядок приема в образовательное учреждение | По мере изменения информации  |
| 2. Размещение информации на информационных стендах учреждения         | Состав размещаемой (довольной) информации:<br>Структура образовательного учреждения;<br>Реализуемые образовательные программы;<br>Персональный состав педагогических кадров,<br>Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса;<br>ПФХД (бюджетная смета);<br>Правоустанавливающие документы;<br>Порядок подачи жалоб и предложений;<br>Порядок приема в образовательное учреждение | По мере изменения информации  |

#### 5. Цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях, если предусмотрено её оказание на платной основе

5.1. Нормативный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) либо порядок их установления

5.2. Орган, устанавливающий цены (тарифы)

5.3. Значения цен (тарифов)

|    |                                   |                                 |
|----|-----------------------------------|---------------------------------|
| 1. | Наименование муниципальной услуги | Цена (тариф), единица измерения |
|----|-----------------------------------|---------------------------------|

ЧАСТЬ III.

1. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания: ликвидация и реорганизация учреждения; иные основания, предусмотренные нормативными правовыми актами РФ

2. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

| Формы контроля                        | Периодичность   | Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя муниципальных бюджетных или автономных учреждений, осуществляющий контроль за исполнением муниципального задания |
|---------------------------------------|---|--|
| 1. Выездная и документальная проверка | В соответствии с планом-графиком проведения выездных проверок, но не реже 1 раза в 3 года;<br>По мере поступления отчетности о выполнении муниципального задания;<br>По мере необходимости (в случае поступлений обоснованных жалоб потребителей, требований правоохранительных и иных органов) | Управление образования администрации города Троишка  |
| 2.                                    |   |  |

3. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

3.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания <\*>

| Наименование муниципальной услуги (работы) | Наименование показателя  | Единица измерения | Значение, утвержденное в муниципальном задании на отчетный финансовый год | Фактическое значение за отчетный финансовый год | Характеристика причин отклонения от запланированных значений | Источник (и) информации о фактическом значении показателя |
|--|--|-------------------|---|---|--|---|
| Муниципальная (ые) услуга (и)              |  |                   |   |   |  |   |
| 1.   | Показатели, характеризующие качество оказания муниципальной услуги |                   |   |   |  |   |
|  | 1.   |                   |   |   |  |   |
|  | 2.   |                   |   |   |  |   |
|  | Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)             |                   |   |   |  |   |
|  | 1.   |                   |   |   |  |   |
|  | 2.   |                   |   |   |  |   |
| Муниципальная (ые) работа (ы)              |  |                   |   |   |  |   |
| 2.   | 1.   |                   |   |   |  |   |
|  | 2.   |                   |   |   |  |   |

|                        |         |     |     |            |
|------------------------|---------|-----|-----|------------|
| Физические лица, всего | человек | 0   | 228 | Отчет 85-К |
| в том числе:           |         |     |     |            |
| от 1 года до 3 лет     |         |     |     |            |
| от 3 лет до 8 лет      | 0       | 151 |     |            |

#### 4. Порядок оказания муниципальной услуги

4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Федеральный закон от 06.10.1999 № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации»;

4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

| Способ информирования   | Состав размещаемой (доводимой) информации   | Частота обновления информации |
|---|---|-------------------------------|
| 1. Размещение информации в сети Интернет на Интернет-сайте учреждения | <p>Структура образовательного учреждения;</p> <p>Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного учреждения;</p> <p>ПФХД (бюджетная смета);</p> <p>Правоустанавливающие документы;</p> <p>Порядок подачи жалоб и предложений;</p> <p>Порядок предоставления компенсации части платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми</p> | По мере изменения информации  |
| 2. Размещение информации на информационных стендах учреждения         | <p>Структура образовательного учреждения;</p> <p>Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного учреждения;</p> <p>ПФХД (бюджетная смета);</p> <p>Правоустанавливающие документы;</p> <p>Порядок подачи жалоб и предложений;</p> <p>Порядок предоставления компенсации части платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми</p> | По мере изменения информации  |

5. Цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях, если предусмотрено её оказание на платной основе \_\_\_\_\_

5.1. Нормативный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) либо порядок их установления \_\_\_\_\_

5.2. Орган, устанавливающий цены (тарифы) \_\_\_\_\_

5.3. Значения цен (тарифов) \_\_\_\_\_

|                                   |                                 |
|-----------------------------------|---------------------------------|
| Наименование муниципальной услуги | Цена (тариф), единица измерения |
| 1.                                |                                 |

ЧАСТЬ I.

РАЗДЕЛ I.

1. Наименование муниципальной услуги: Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования, 80.10.1

1.1. Содержание муниципальной услуги: Образовательная программа дошкольного образования

1.2. Условия (формы) оказания муниципальной услуги: Очная

2. Потребители муниципальной услуги: Физические лица без ограничений возможностей здоровья, физические лица с ограниченными возможностями здоровья, физические лица от 1 года до 3 лет, физические лица от 3 до 8 лет

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

| Наименование показателя   | Единица измерения | Формула расчета  | Значения показателей качества |                             |  |           | Источник(и) информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета) |
|---|-------------------|--|-------------------------------|-----------------------------|--|-----------|---|
|   |                   |  | отчетный финансовый год 2015  | текущий финансовый год 2016 | очередной финансовый год и плановый период <*> |           |   |
|   |                   |  |                               |                             | год N  | год (N+1) |   |
| 1. Коэффициент посещаемости образовательного учреждения (%)   | %                 | $Kл/Ко * 100\%$ , где Кп - количество фактических десто-дней, Ко - списочный состав детей * число рабочих дней   | 0                             | 72                          |  |           | Отчет 85-К  |
| 2. Доля родителей (законных представителей), удовлетворенных условиями и качеством предоставляемой услуги (%) | %                 | $Kп/Ко * 100\%$ , где Катп - количество родителей (законных представителей), удовлетворенных условиями и качеством предоставляемой услуги, Ко - общее количество родителей | 0                             | 100                         |  |           | Опрос   |

3.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

| Наименование показателя | Единица измерения | Значения показателей объема  |                             |   |           | Источник(и) информации о значении показателя |
|-------------------------|-------------------|------------------------------|-----------------------------|---|-----------|--|
|                         |                   | отчетный финансовый год 2015 | текущий финансовый год 2016 | Очередной финансовый год и на плановый период <*> |           |  |
|                         |                   |                              |                             | год N   | год (N+1) |  |
|                         |                   |                              |                             |   |           |  |

РАЗДЕЛ II.

1. Наименование муниципальной услуги: Присмотр и уход, 80.10.1

1.1. Содержание муниципальной услуги: Присмотр и уход за детьми от 1 года до 8 лет

1.2. Условия (формы) оказания муниципальной услуги: Очная

2. Потребители муниципальной услуги: Физические лица без ограничений возможностей здоровья, физические лица с ограниченными возможностями здоровья, физические лица от 1 года до 3 лет, физические лица от 3 до 8 лет

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

| Наименование показателя качества  | Единица измерения | Формула расчета  | Значения показателей качества |                             |  |           | Источник(и) информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета) |
|---|-------------------|--|-------------------------------|-----------------------------|--|-----------|---|
|   |                   |  | отчетный финансовый год 2015  | текущий финансовый год 2016 | очередной финансовый год и плановый период <*> |           |   |
|   |                   |  |                               |                             | год N  | год (N+1) |   |
| 1. Коэффициент посещаемости муниципального дошкольного учреждения   | %                 | Кп/Ко*100%, где Кп – количество фактических дето-дней, Ко – списочный состав детей* число рабочих дней   | 0                             | 72                          |  |           | Отчет 85-К  |
| 2. Доля родителей (законных представителей), удовлетворенных условиями и качеством предоставляемой услуги (%) | %                 | Кп/Ко*100%, где Катп – количество родителей (законных представителей), удовлетворенных условиями и качеством предоставляемой услуги, Ко – общее количество родителей | 0                             | 100                         |  |           | Опрос   |

3.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

| Наименование показателя | Единица измерения | Значения показателей объема  |                             |  |           | Источник (и) информации о значении показателя |
|-------------------------|-------------------|------------------------------|-----------------------------|--|-----------|---|
|                         |                   | отчетный финансовый год 2015 | текущий финансовый год 2016 | очередной финансовый год и плановый период <*> |           |   |
|                         |                   |                              |                             | год N  | год (N+1) |   |
|                         |                   |                              |                             | год N  | год (N+1) |   |

3.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания: Ежеквартально в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом

3.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания

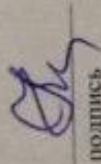
4. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания (в том числе условия и порядок внесения изменений в муниципальное задание; предусмотренные законодательством финансовые санкции за нарушения условий выполнения муниципального задания)

<\*\*\*>

4.1. В случае внесения изменений в нормативные правовые акты, на основании которых было сформулировано муниципальное задание, а также изменения размера бюджетных ассигнований, в муниципальное задание могут быть внесены изменения, которые утверждаются Управлением образования администрации города Троицка.

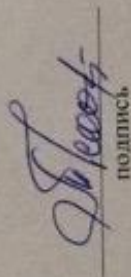
4.2. Ответственность за нарушение условий выполнения муниципального задания устанавливается в соответствии с действующим законодательством.

Начальник Управления образования администрации города Троицка

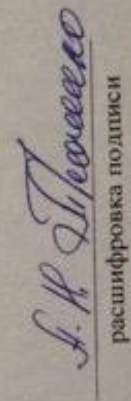


О.А. Копылова

Муниципальное задание получил:



Руководитель муниципального учреждения



расшифровка подписи

