

Организационная и функциональная структура внутренней системы оценки качества дошкольного образования МБДОУ «Детский сад №7»

Организационная структура, занимающаяся внутренней оценкой, экспертизой качества образования и интерпретацией полученных результатов, включает в себя: администрацию, методическая служба в ДОУ, педагогический совет, временные консилиумы (педагогический консилиум, творческие группы и т.д.).

Администрация:

формирует блок локальных актов, регулирующих функционирование ВСОКО в ДОУ и приложений к ним, утверждает приказом заведующей и контролирует их выполнение;

разрабатывает мероприятия и готовит предложения, направленные на совершенствование системы оценки качества образования в ДОУ, участвует в этих мероприятиях;

обеспечивает на основе образовательной программы проведение в ДОУ контрольно-оценочных процедур, мониторинговых, социологических и статистических исследований по вопросам качества образования;

организует систему оценки качества образования, осуществляет сбор, обработку, хранение и предоставление информации о состоянии и динамике развития; анализирует результаты оценки качества образования на уровне ДОУ;

организует изучение информационных запросов основных пользователей системы оценки качества образования;

обеспечивает условия для подготовки работников ДОУ по осуществлению контрольно-оценочных процедур;

обеспечивает предоставление информации о качестве образования на муниципальный и региональный уровни системы оценки качества образования; формирует информационно-аналитические материалы по результатам оценки качества образования (анализ работы ДОУ за учебный год, публичный доклад и т.д.);

принимает управленческие решения по развитию качества образования на основе анализа результатов, полученных в процессе реализации ВСОКО.

Методическая служба:

участвуют в разработке методики оценки качества образования; участвуют в разработке системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития ДОУ;

участвуют в разработке критериев оценки результативности профессиональной деятельности педагогов;

содействуют проведению подготовки работников ДОУ по осуществлению контрольно-оценочных процедур;

проводят экспертизу организации, содержания и результатов образования и формируют предложения по их совершенствованию;

готовят предложения для администрации по выработке управленческих решений по результатам оценки качества образования на уровне ДОУ.

Педагогический совет:

содействует определению стратегических направлений развития системы образования в ДОУ;

принимает участие в формировании информационных запросов основных пользователей системы оценки качества образования в ДОУ;

принимает участие в обсуждении системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития системы дошкольного образования;

принимает участие в экспертизе качества образовательных результатов, условий организации образовательного процесса в ДОУ;

принимает участие в оценке качества и результативности труда работников ДОУ;

содействует организации работы по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив;

принимает участие в обсуждении системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития системы образования в ДОУ.

Распределение функций управления внутренней системой оценки качества образования вМБДОУ

«Детский сад № 7»

Функции в рамках ВСОКО, Содержание деятельности	Распределение функций по должностям/оргструктурам	Перечень распорядительных документов, обеспечивающих выполнение функции
1. Создание (совершенствование) локальной нормативной базы, обеспечивающей реализацию ВСОКО		
<p>Разрабатывает проекты локально-нормативных и распорядительных документов, регламентирующих функционирование ВСОКО</p>	<p>Заведующий, заместитель заведующего по ВМР Педагогический совет Рабочие группы</p>	<p>Устав образовательной организации; Положение о внутренней системе оценки качества общего образования; План работы (годовой) образовательной организации с разделом ВСОКО; Программа развития образовательной организации; Отчет о результатах самообследования за год ; Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, о формах, периодичности и порядке проведения; Циклограмма реализации мероприятий ВСОКО; Пакет должностных инструкций руководителя, педагогических и иных работников образовательной организации с наделёнными функциями в части обеспечения реализации модели ВСОКО; План (смета) финансово-хозяйственной деятельности (годовой) образовательной организации; Положение об аттестации педагогических работников образовательной организации; Положение об оплате труда и стимулирующих выплатах педагогическим работникам образовательной организации; Должностные инструкции руководящих и педагогических работников ОО с</p>

		включением функционала по обеспечению ВСОКО
Разрабатывает проекты локально-нормативных документов, регламентирующих исполнение мероприятий ВСОКО, обеспечивает их обсуждение и утверждение руководителем ОО	Заместитель заведующего по ВМР, Педагогический совет Рабочие группы	Приказы ОО, регламентирующие организацию и проведение оценочных процедур (инвариантных и вариативных) в рамках региональной/муниципальной модели оценки качества общего образования; Положение об аттестации педагогических работников образовательной организации; Положение об оплате труда и стимулирующих выплатах педагогическим работникам образовательной организации; Положения и регламенты проведения оценочных процедур в рамках ВСОКО
2. Обеспечение функционирования ВСОКО		
2.1. Организационное обеспечение функционирования ВСОКО	Заведующий, заместитель заведующего по ВМР	Устав образовательной организации с закреплённой организационной структурой управления, с закреплённым в рамках организационной структуры управления соответствующим функционалом педагогических и иных работников; ОО Циклограмма реализации мероприятий Пакет должностных инструкций специалистов ОО с наделёнными функциями в части обеспечения ВСОКО

<p>Осуществляет общую организацию и координацию работы по исполнению мероприятий ВСОКО</p>	<p>Заведующий Заместитель заведующего по ВМР Педагогические работники в пределах компетенций/ Педагогический совет Экспертные группы</p>	<p>Образовательная программа(-ы) образовательной организации; Приказы об утверждении; Положений и регламентов проведения оценочных процедур (вариативных) в рамках модели ВСОКО; Приказы о регламентах проведения инвариантных оценочных процедур; Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, о формах, периодичности и порядке проведения; Приказы о проведении и результатах проведения оценочных процедур</p>
<p>Обеспечивает профессионально-педагогическое обсуждение проектов внутренних процедур оценки качества общего образования</p>		
<p>Обеспечивает взаимодействие с органами государственно-общественного управления ОО, профессиональных объединений педагогов при проведении процедур оценки качества общего образования</p>		
<p>Обеспечивает анализ, (отдельно по каждому мероприятию) интерпретацию, представление и обсуждение результатов проведённых мероприятий ВСОКО</p>		
<p>2.2. Научно-методическое обеспечение функционирования ВСОКО</p>	<p>Заместитель заведующего по ВМР Педагогический совет Рабочие группы</p>	<p>Циклограмма (план-график, сетевой график) реализации мероприятий ВСОКО на среднесрочную Перспективу; План работы (годовой) ОО с разделом научно-методического сопровождения ВСОКО</p>
<p>Организует по результатам ВСОКО взаимодействие с образовательными организациями и иными организациями в рамках сетевого взаимодействия по вопросам организации повышения квалификации педагогов (формального и неформального, в</p>	<p>Руководитель образовательной организации, Заместитель заведующего по ВМР</p>	<p>План работы (годовой) ОО с разделом научно-методического сопровождения ВСОКО (план научно-методической, методической работы) Приказы о проведении и результатах проведения мероприятий научно-методического характера в</p>

<p>том числе с применением сетевых и дистанционных образовательных технологий)</p>		<p>соответствии с планом работы ОО Планы работы методических объединений Положение о персонифицированных программах повышения квалификации педагогических работников</p>
<p>Организует деятельность образовательной организации по устранению замечаний, выявленных в ходе проведения оценочных процедур (в том числе государственной регламентации образовательной деятельности, государственной итоговой аттестации обучающихся)</p>		
<p>Изучает затруднения и потребности педагогов при проведении, анализе и интерпретации результатов оценочных процедур и формирует на его основе план научно- методической, методической работы</p>		
<p>Организует деятельность по выявлению, распространению и концептуализации передового педагогического и управленческого опыта по актуальным направлениям оценки качества общего образования; по участию в конкурсах профессионального мастерства в сфере оценки качества общего образования</p>		
<p>Организует информационное и методическое сопровождение образовательной организации при проведении инвариантных и вариативных оценочных процедур в</p>	<p>Заведующий Заместитель заведующего по ВМР Педагогические работники в пределах компетенций/ Педагогический совет</p>	<p>Циклограмма (план-график, сетевой график) реализации мероприятий ВСОКО на среднесрочную Перспективу; Приказы об утверждении Положений</p>

<p>рамках утвержденной циклограммы ВСОКО</p>		<p>и регламентов проведения оценочных процедур (вариативных) в рамках модели ВСОКО, включая профессионально-педагогическую экспертизу (обсуждение); Приказы о регламентах проведения инвариантных оценочных процедур; Приказы о проведении и результатах проведения оценочных процедур (отдельно по каждому мероприятию)</p>
<p>Координирует работу педагогических и иных работников ОО по сопровождению образовательной организации при проведении инвариантных и вариативных оценочных процедур в рамках утверждённой циклограммы ВСОКО</p>		
<p>Организует взаимодействие по вопросам аттестации педагогических работников образовательной организации</p>	<p>Заместитель заведующего по ВМР</p>	<p>План работы (годовой) ОО с разделом научно-методического, методического сопровождения ВСОКО (включая аттестацию педагогических работников); Положение об аттестации педагогических работников образовательной организации; Положение об оплате труда и стимулирующих выплатах педагогическим работникам образовательной организации</p>
<p>2.3. Информационное обеспечение функционирования ВСОКО</p>	<p>Заместитель заведующего по ВМР</p>	<p>Циклограмма (план-график, сетевой график) реализации мероприятий ВСОКО на среднесрочную Перспективу; План работы (годовой) ОО с разделом научно-методического и информационного сопровождения ВСОКО; Регламенты использования информационных систем в образовании;</p>

		Регламенты обеспечения информационной безопасности при использовании информационных систем в образовании
Организует информационное, технологическое и методическое сопровождение функционирования в образовательной организации федеральных и региональных информационных систем как компонента ВСОКО	Заместитель заведующего по ВМР	Циклограмма (план-график, сетевой график) реализации мероприятий ВСОКО на среднесрочную перспективу Приказы об утверждении регламентов использования информационных систем в образовании (по каждой системе) Приказы об утверждении регламентов использования информационных систем в образовании (по каждой системе); Приказы об утверждении регламентов обеспечения информационной безопасности при использовании информационных систем в образовании; Приказы о регламентах проведения инвариантных оценочных процедур; Приказ о функционировании официального сайта ОО; Должностные инструкции руководящих и педагогических работников ОО с включением функционала по обеспечению ВСОКО; Приказы об утверждении регламентов использования информационных систем в образовании; Приказы об утверждении
Организует информационное, технологическое и методическое сопровождение обеспечения в образовательной организации информационной безопасности		
Организует взаимодействие образовательной организации с ДОУ по вопросам обеспечения в образовательной организации информационной безопасности; Организует размещение материалов по вопросам функционирования ВСОКО на официальном сайте ОО; Осуществляет мониторинг размещения материалов по вопросам оценки качества образования на официальном сайте образовательной организации		

		<p>регламентов обеспечения информационной безопасности при использовании информационных систем в образовании;</p> <p>Приказы о регламентах проведения инвариантных оценочных процедур;</p> <p>Приказ о функционировании официального сайта ОО;</p> <p>Должностные инструкции руководящих и педагогических работников ОО с включением функционала по обеспечению ВСОКО</p>
<p>Осуществляет расчёт финансового и материально-технического обеспечения функционирования ВСОКО на год, кварталы, в разрезе отдельных оценочных процедур (инвариантных и вариативных)</p>	<p>Заведующий; МКУ «Центр обеспечения деятельности Управления образования»</p>	<p>Образовательная программа (-ы) ОО</p> <p>Программа развития ОО</p> <p>Циклограмма (план-график, сетевой график) реализации мероприятий ВСОКО;</p> <p>План работы (годовой) ОО;</p> <p>План финансово-хозяйственной деятельности (годовой) ОО;</p> <p>Регламенты предоставления бухгалтерской и финансовой отчётности</p>
<p>Готовит и предоставляет отчёты о ходе и результатах финансового и материально-технического обеспечения функционирования ВСОКО: годовой, по кварталам, в разрезе отдельных мероприятий в рамках ВСОКО;</p>		
<p>Организует (в пределах полномочий) участие в конкурсных процедурах на приобретение товаров и проведение работ (оказание услуг) по</p>		

приобретению материальных ценностей, обеспечивающих мероприятия в рамках ВСОКО		
Обеспечивает в рамках полномочий финансирование мероприятий в рамках ВСОКО		
Осуществляет взаимодействие с учредителем по вопросам финансового и материально-технического обеспечения организации и проведения оценочных процедур		
3. Осуществление мониторинга функционирования внутренней системы оценки качества образования		
Утверждает мониторинг функционирования ВСОКО и контролирует исполнение мероприятий мониторинга функционирования ВСОКО	Заведующий	Положение о внутренней системе оценки качества образования; План работы (годовой) ОО с разделом ВСОКО; Циклограмма (план-график, сетевой график) реализации мероприятий ВСОКО на среднесрочную Перспективу; Приказы о проведении мониторинга функционирования ВСОКО и результатах мониторинга функционирования ВСОКО; Приказы о стимулирующих выплатах педагогическим работникам образовательных организаций по результатам ВСОКО
Утверждает результаты мониторинга функционирования ВСОКО; обеспечивает информационную открытость результатов мониторинга (посредством сайта ОО)		
Организует и осуществляет проведение мониторинга функционирования ВСОКО в	Заместитель заведующего по ВМР Педагогический совет Общее собрание работников ДОУ	Циклограмма реализации мероприятий ВСОКО на среднесрочную Перспективу;

соответствии с утверждённой циклограммой ВСОКО	Рабочая группа	Приказы о проведении мониторинга функционирования ВСОКО и результатах мониторинга функционирования ВСОКО
Вносит предложения по совершенствованию ВСОКО по результатам мониторинга функционирования ВСОКО		
4. Выработка и контроль исполнения управленческих решений по результатам мероприятий внутренней системы оценки качества образования		
Подготовка проектов управленческих решений по результатам мероприятий ВСОКО (инвариантных и вариативных): текущих (по каждому мероприятию); итоговых (по всей совокупности мероприятий циклограммы реализации мероприятий ВСОКО за год)	Заведующий Заместитель заведующего по ВМР	Анализ выполнения циклограммы (плана-графика, сетевого графика) реализации мероприятий ВСОКО за год; Приказы о результатах мониторинга функционирования ВСОКО; Приказы о результатах проведения оценочных процедур (отдельно по каждому мероприятию); Отчет о результатах самообследования за год; Анализ выполнения плана финансово-хозяйственной деятельности (годовой) ОО
Обеспечение информационной открытости проведения, представления и обсуждения результатов проведённых мероприятий ВСОКО		