

ПРИНЯТО
на педагогическом совете
Протокол № 1
от 31.08 2023 г.

УТВЕРЖДЕНО
Заведующий МБДОУ
«Детский сад №7»
А.Н. Ткаченко
Прик. № 29/1 от 31.08 2023 г.

Порядок межведомственного взаимодействия *
по выявлению семейного неблагополучия, организации работы с семьями,
находящимися в социально опасном положении, трудной жизненной ситуации,
в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении
«Детский сад №7»

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок межведомственного взаимодействия по выявлению семейного неблагополучия, организации работы с семьями, находящимися в социально опасном положении, трудной жизненной ситуации, в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад №7» (далее – Порядок выявления и учёта семей в ДОУ) разработан в соответствии с Федеральным законом от 24.06.1999 г. № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» (далее – Федеральный закон № 120-ФЗ), Законом Челябинской области от 28.11.2002 г. № 125-ЗО «О системе профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в Челябинской области», во исполнение постановления Администрации города Троицка Челябинской области от 23.11.2020 г. № 1892 «Об утверждении Регламента межведомственного взаимодействия по выявлению семейного неблагополучия, организации работы с семьями, находящимися в социально опасном положении, трудной жизненной ситуации» и Распоряжения Управления образования администрации города Троицка №88-р от 14.02.2022 «О Порядке межведомственного взаимодействия по установлению фактов семейного неблагополучия, организации работы с семьями, находящимися в социально опасном положении, трудной жизненной ситуации, в муниципальной системе образования».

2. Установление факта семейного неблагополучия, постановка семей, находящихся в социально опасном положении, трудной жизненной ситуации, на учёт в муниципальных образовательных организациях муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад №7» (далее – учёт семей в ДОУ) носит профилактический и реабилитационный характер и является основанием для организации индивидуальной профилактической работы с данными семьями и воспитываемыми в них детьми.

3. Основной целью выявления и учёта семей в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад №7» (далее – ДОУ) является формирование полной и достоверной информации о семьях находящихся в социально опасном положении, трудной жизненной

ситуации, и несовершеннолетних, воспитывающихся в данных семьях, обучающихся в ДООУ, обеспечение ею внутренних и внешних пользователей, а также анализ и использование данной информации для принятия управленческих решений, направленных на организацию защиты прав и законных интересов несовершеннолетних, профилактику совершения ими правонарушений и преступлений, устранение причин и условий, способствующих их безнадзорности.

4. Основным требованием, предъявляемым к организации учета семей в ДООУ, является актуализация данных, определяющих количественный состав семей и воспитывающихся в них детей, а также качественные характеристики их статуса и проводимой с ними работы, в возможно короткие сроки (не более трех рабочих дней с момента поступления информации о постановке семьи на учёт).

Формирование и использование данных учета семей в ДООУ осуществляется с соблюдением требований обеспечения конфиденциальности и защиты персональных данных.

5. Организация учета семей в ДООУ регламентируется локальными нормативными актами и обеспечивается (в том числе в части принятия решения о постановке на учет (снятии с учета) руководителем образовательной организации).

6. Ведение учета семей в ДООУ, а также формирование наблюдательных дел семей, подлежащих учету (при их наличии), осуществляется лицом, на которое заведующий ДООУ возложит обязанности по ведению учета.

7. Контроль за ведением учета семей, оценка эффективности деятельности по индивидуальной профилактической работе с семьями осуществляется заведующий ДООУ, а также лицом, на которое заведующий ДООУ возложит указанные обязанности.

II. Категории семей, подлежащих учету в образовательных организациях

8. Постановке на учет в ДООУ подлежат следующие категории семей:

1) семьи, находящиеся в социально опасном положении, - семьи, имеющие детей, находящихся в социально опасном положении, а также семьи, где родители или иные законные представители несовершеннолетних не исполняют своих обязанностей по их воспитанию, обучению и (или) содержанию и (или) отрицательно влияют на их поведение либо жестоко обращаются с ними;

2) семьи, находящиеся в трудной жизненной ситуации, - семьи, имеющие детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, объективно нарушающей их жизнедеятельность в результате сложившихся обстоятельств (безнадзорность, отсутствие постоянного места жительства, девиантное поведение детей, малообеспеченность, болезни, безработица родителей (законных представителей), конфликты в семье, насилие над детьми), которые они не могут преодолеть самостоятельно или с помощью семьи.

9. Критерии отнесения семей к семьям, находящимся в социально

опасном положении:

1) социально-экономические: неисполнение родителями (законными представителями) обязанностей по содержанию, жизнеобеспечению, регулярному питанию, обеспечению одеждой, защите прав детей;

2) социально-психологические: совершение несовершеннолетним попытки суицида;

3) медико-социальные: наличие в семье родителей (законных представителей), страдающих алкоголизмом, наркоманией; отсутствие необходимых условий жизнеобеспечения ребенка, создание угрозы жизни и здоровью ребенка;

4) социально-педагогические: совершение несовершеннолетними преступлений, правонарушений, общественно опасных деяний, иных антиобщественных действий в результате неисполнения (ненадлежащего исполнения) родителями (законными представителями) своих обязанностей;

5) социально-правовые: проявление случаев насилия, жестокого обращения с детьми, фактов вовлечения несовершеннолетних в антиобщественную деятельность.

10. Критерии отнесения семей к семьям, находящимся в трудной жизненной ситуации:

1) социально-экономические: ненадлежащее исполнение родителями (законными представителями) обязанностей по содержанию, жизнеобеспечению, регулярному питанию, обеспечению одеждой, защите прав детей; низкий материальный уровень жизни семьи, связанный с иждивенческим образом жизни родителей (законных представителей);

2) социально-психологические: наличие в семье несовершеннолетних с проявлением социальной и психолого-педагогической дезадаптации; наличие в семье несовершеннолетних, склонных к самовольным уходам, бродяжничеству; наличие в семье конфликтных взаимоотношений, влияющих на социализацию детей;

3) социально-педагогические: семьи, в которых родители не справляются с исполнением обязанностей по воспитанию несовершеннолетних детей, состоящих на учете в органах внутренних дел; педагогическая некомпетентность родителей или иных законных представителей; родители, не достигшие совершеннолетия;

4) медико-социальные: наличие членов семьи с социально значимыми заболеваниями; наличие членов семьи с алкогольной, наркотической зависимостью; проявление пренебрежения санитарно-гигиеническими нормами и требованиями;

5) социально-правовые: наличие в семье осужденных членов семьи за жестокое обращение и (или) насилие, в том числе с отсрочкой исполнения наказания, отбывающих наказание, либо освободившихся из мест лишения свободы, проявление фактов насилия, жестокого обращения в семье по отношению к иным членам семьи, оказывающих отрицательное воздействие на детей.

III. Основания для установления факта семейного неблагополучия

и учёта семей в ДОУ

11. Учет семей в ДОУ включает осуществление обработки (получение, сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использования, передачи (распространение, предоставление, доступ), обезличивания, блокирования, удаления, уничтожения данных о семьях несовершеннолетних и организации индивидуальной профилактической работы с ними, в том числе с использованием информационных систем.

12. Основаниями для установления фактов семейного неблагополучия и организации учета семей, указанных в подпунктах 1 и 2 пункта 8 настоящего Порядка выявления и учёта семей в образовательных организациях, соответствующих критериям, указанным в пунктах 9 и 10 настоящего Порядка выявления и учёта семей в ДОУ, в ДОУ являются сведения и (или) постановление КДН и ЗП с поручением об организации индивидуальной профилактической работы в отношении несовершеннолетнего или в отношении его родителей (законных представителей), его семьи, поступившие из КДН и ЗП, в том числе об отнесении семьи несовершеннолетнего к категории семей, находящихся в социально опасном положении, или к категории семей, находящихся в трудной жизненной ситуации.

13. Общим основанием для установления фактов семейного неблагополучия и организации учета семей, указанных в подпунктах 1 и 2 пункта 8 настоящего Порядка выявления и учёта семей в образовательных организациях, соответствующих критериям, указанным в пунктах 9 и 10 настоящего Порядка выявления и учёта семей в ДОУ, в ДОУ является утвержденное заведующим ДОУ заключение по результатам проведенной проверки жалоб, заявлений или других сообщений о семейном неблагополучии в семье обучающегося или на основании сообщений о результатах ежедневного внешнего визуального осмотра обучающихся (воспитанников) при их прибытии в организацию (приложение 3 к Порядку выявления и учёта семей в образовательных организациях), в том числе о выявлении:

- детей с признаками жестокого обращения, с признаками физического, психического или сексуального насилия;

- детей, в отношении которых установлены факты неприятия родителями (законными представителями) своевременных мер по лечению ребенка, которое может привести к угрозе его жизни и здоровью;

- детей, в отношении которых имеются факты и (или) признаки вовлечения в совершение правонарушений, преступлений и иных антиобщественных действий;

- детей, пропустивших без уважительных причин один день занятий;

14. Для установления фактов семейного неблагополучия по общим основаниям и организации профилактической работы с семьей ДОУ с участием представителей межведомственного взаимодействия проводит обследование условий воспитания и проживания детей в данной семье с целью установления причин отсутствия ребенка на занятиях, оценки бытовых условий проживания семьи; наличия либо отсутствия критериев отнесения семьи к категории семей,

консультационных мероприятий, направленных на оказание психолого-педагогической помощи несовершеннолетним, воспитывающимся в данной семье, и их родителям (законным представителям);

закрепление шефа-наставника за данной семьей, проведение разъяснительной работы с родителями об исполнении родительских обязанностей по воспитанию несовершеннолетних и получению ими общего образования; организация работы несовершеннолетних и родителей (законных представителей) по самовоспитанию, ежедневному посещению учебных занятий, соблюдению требований образовательной организации;

оказание семье помощи в обучении и воспитании детей: утверждение индивидуального учебного плана по ликвидации учебных дефицитов и формированию образовательных компетенций, формирование портфолио детей и семьи;

привлечение несовершеннолетних к участию в спортивных секциях, технических и иных кружках, клубах, организации каникулярной занятости детей;

реализация программ и методик, направленных на формирование законопослушного поведения несовершеннолетних и повышение педагогической компетентности родителей (законных представителей).

18. В течение 10 рабочих дней с момента постановки семьи на учет заведующий ДОО направляет информацию с перечнем запланированных и проведенных мероприятий с данной семьей и воспитывающимися в ней детьми в МКУ «Центр сопровождения деятельности образовательных учреждений», включая данные о познавательной, эмоционально-волевой сфере, особенностях личности каждого несовершеннолетнего, специфике детско-родительских отношений в семье, рекомендации педагога-психолога данной семье, а также предложения по оказанию социально-психологических и социально-педагогических услуг для включения в перечень рекомендуемых реабилитационных мероприятий индивидуальной программы социально-педагогического сопровождения данной семьи, которая утверждается соответствующим постановлением КДН и ЗП и является обязательной для образовательной организации в соответствии с компетенцией.

19. Ежеквартально, до 01 числа первого месяца квартала, следующего за отчетным, а также по запросу КДН и ЗП заведующий ДОО представляет сведения о результатах работы с семьей, и несовершеннолетними, воспитывающимися в данной семье, в МКУ «Центр сопровождения деятельности образовательных учреждений» по установленной форме (приложение 3 к распоряжению).

20. Анализ результативности проводимой работы в рамках индивидуальной программы социально-педагогического сопровождения конкретной семьи осуществляется ДОО в плановом порядке через каждые 3 месяца после принятия решения о постановке семьи на учет и во внеплановом порядке в случае обострения ситуации в семье. Результаты работы с семьей предоставляются образовательной организацией в отдел методического обеспечения МКУ «Центр сопровождения деятельности образовательных учреждений», а также куратору случая в МБУ «Комплексный центр

социального обслуживания населения», которые фиксируют результаты работы с семьей по индивидуальной программе социального сопровождения, обобщают полученную информацию, готовят предложения по дальнейшей работе с семьей или снятию ее с учета.

21. При выявлении фактов неблагополучия в семье в период проведения с ней индивидуальной профилактической работы, образовательными организациями ДОО проводится анализ причин и условий ухудшения ситуации в семье, в отдел методического обеспечения МКУ «Центр сопровождения деятельности образовательных учреждений», куратору случая в МБУ «Комплексный центр социального обслуживания населения» предоставляются предложения о проведении дополнительных профилактических мероприятий, направленных на устранение выявленных причин и условий, способствующих ухудшению ситуации в семье, с внесением их в программу социального сопровождения семьи.

22. В отношении семей, подлежащих учету в ДОО, формируются наблюдательные дела, к которым приобщаются:

- документы, содержащие сведения, послужившие основанием для учета семей и воспитывающихся в них несовершеннолетних;
- сведения об информировании родителей (законных представителей) несовершеннолетних о постановке семей и детей на учет;
- справки об установочных данных на каждого несовершеннолетнего соответствующей семьи;
- акт о закреплении наставников за семьей и за несовершеннолетними;
- акты обследования условий жизни семей и воспитывающихся в них несовершеннолетних;
- характеристики несовершеннолетних от воспитателей дошкольных групп, руководителей объединений дополнительного образования (оформляются не реже одного раза в три месяца с отражением динамики произошедших изменений в поведении);
- сведения о динамике освоения основной образовательной программы дошкольного образования каждого несовершеннолетнего в течение учебного периода;
- сведения о пропусках воспитанниками (с указанием причин отсутствия);
- сведения о проведении индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетними и их семьями;
- планы, программы и иные документы индивидуального планирования работы в отношении несовершеннолетних и их семей, ежеквартально актуализируемые;
- результаты диагностик, анкетирования, тестирования несовершеннолетних и их родителей (законных представителей);
- рекомендации педагога-психолога воспитателю, педагогам по работе с несовершеннолетними, сведения об их реализации;
- отчеты, служебные записки, докладные сотрудников ДОО и иные документы, свидетельствующие о проводимой с несовершеннолетним работе;

- сведения об организации воспитательной работы, общественно-полезной, культурно-досуговой деятельности, кружковой занятости несовершеннолетних ДОУ, объединениях дополнительного образования;
- документы, свидетельствующие о возможности снятия семьи с учета в ДОУ (ходатайства о снятии с учета) и КДН и ЗП;
- иные документы, необходимые для организации работы с семьёй.

23. По завершении выполнения плана мероприятий и реализации индивидуальной программы социального сопровождения семьи, утвержденного КДН и ЗП, ДОУ в течение 10 дней предоставляет в отдел методического обеспечения МКУ «Центр сопровождения деятельности образовательных учреждений», куратору случая в МБУ «Комплексный центр социального обслуживания населения» письменное заключение об эффективности проведенной работы и предложения по снятию семьи с учета либо продолжению с ней реабилитационной работы.

V. Основания для прекращения учёта семей в образовательных организациях

24. Основаниями для прекращения учета семьи в ДОУ являются:

- 1) прекращение образовательных отношений между несовершеннолетним, воспитывающимся в семье, подлежащей учёту, и ДОУ;
- 2) устранение причин и условий, ставших основаниями для учета семьи, в связи с улучшением ситуации.

25. В случае выбытия несовершеннолетнего, воспитывающегося в семье, подлежащей учёту, в другую образовательную организацию города Троицка, и выявления необходимости продолжения проведения в отношении данной семьи индивидуальной профилактической работы, информация о прекращении учета с приложением характеризующих материалов на семью несовершеннолетнего незамедлительно направляется в КДН и ЗП, а также в образовательную организацию, в которой несовершеннолетний продолжает обучение.

26. В случае улучшения положения в семье, преодоления семейного неблагополучия и трудной жизненной ситуации, устранения причин и условий, способствовавших правонарушениям, антиобщественным действиям, безнадзорности несовершеннолетних, достижения детьми 18-летнего возраста, ареста, смерти членов семьи, лишения родителей родительских прав, переезда семьи на постоянное место жительства за пределы города Троицка Челябинской области КДН и ЗП принимается решение о снятии семьи с учета и прекращении реализации индивидуальной программы социального сопровождения субъектами системы профилактики.

Приложение 1
к Порядку выявления и учета
семей в ДООУ

На бланке образовательной организации
Форма

Акт обследования условий
воспитания и проживания несовершеннолетнего в семье

_____ (место составления акта)
_____ (дата составления акта)

_____ (ФИО, должность специалиста, проводившего обследование)
"__" _____ 20__ г. проводилось обследование условий воспитания и
проживания несовершеннолетнего гражданина (далее - ребенок)

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка, дата рождения)
свидетельство о рождении: _____,
(серия, номер, когда и кем выдано)

паспорт: _____,
(серия, номер, когда и кем выдан)

адрес места жительства: _____,
(адрес места жительства, подтвержденный, регистрацией)

адрес фактического проживания и проведения обследования: _____

_____ (заполняется, если адрес места фактического проживания не совпадает с адресом места
жительства или местом пребывания либо не имеется подтвержденного регистрацией места
жительства и места пребывания)

Основание для проведения обследования _____

_____ (указываются сведения, поступившие от должностных лиц организаций (дошкольных
образовательных организаций, общеобразовательных организаций, медицинских
организаций и других организаций) и иных граждан)

1. Сведения о родителях ребенка.

1.1. Мать _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии))
дата и место рождения _____,

адрес места жительства _____,
(адрес места жительства, подтвержденный регистрацией)

адрес места фактического проживания _____

_____ (заполняется, если адрес места фактического проживания не совпадает с адресом места
жительства или местом пребывания либо не имеется подтвержденного регистрацией места
жительства и места пребывания)

Сведения о трудовой деятельности (работает/не работает, указать должность и

место работы, контактные телефоны; режим и характер работы; среднемесячный доход; иные сведения) _____

Участие матери в воспитании и содержании ребенка (в частности, проживает/не проживает совместно с ребенком; проявление привязанности, сколько времени проводит с ребенком, какую помощь оказывает, пользуется ли расположением ребенка, имеет ли влияние на ребенка, способность обеспечить основные потребности ребенка (в пище, жилье, гигиене, уходе, одежде, предоставлении медицинской помощи) _____

1.2. Отец _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

дата и место рождения _____,

адрес места жительства _____,
(адрес места жительства, подтвержденный регистрацией)

адрес места фактического проживания _____

(заполняется, если адрес места фактического проживания не совпадает с адресом места жительства или местом пребывания либо не имеется подтвержденного регистрацией места жительства и места пребывания)

Сведения о трудовой деятельности (работает/не работает, указать должность и место работы, контактные телефоны; режим и характер работы; среднемесячный доход; иные сведения) _____

Участие отца в воспитании и содержании ребенка (в частности, проживает/не проживает совместно с ребенком; проявление привязанности, сколько времени проводит с ребенком, какую помощь оказывает, пользуется ли расположением ребенка, имеет ли влияние на ребенка, способность обеспечить основные потребности ребенка (в пище, жилье, гигиене, уходе, одежде, предоставлении медицинской помощи) _____

1.3. Родители в зарегистрированном браке _____;
(состоят/не состоят)

проживают _____
(совместно/раздельно)

2. Сведения о ребенке.

2.1. Состояние здоровья (общая визуальная оценка уровня физического развития и его соответствие возрасту ребенка, наличие заболеваний, особых потребностей в медицинском обслуживании, лекарственном обеспечении; наличие признаков физического и (или) психического насилия над ребенком; объяснение родителями или лицами, проживающими совместно с ребенком, признаков насилия; наличие случаев жестокого обращения с ребенком в прошлом) _____

2.2. Внешний вид (в частности, соблюдение норм личной гигиены ребенка, наличие, качество и состояние одежды и обуви, ее соответствие сезону, а также возрасту и полу ребенка)

2.3. Основной уход (удовлетворение базовых потребностей ребенка - в пище, жилье, гигиене, обеспечении одеждой; предоставление медицинской помощи; режим дня ребенка, режим сна, их соответствие возрасту и индивидуальным особенностям) _____

2.4. Социальная адаптация (в частности, наличие навыков общения с окружающими, навыков самообслуживания в соответствии с возрастом и индивидуальными особенностями развития ребенка, адекватность поведения ребенка в различной обстановке) _____

2.5. Воспитание и образование (наименование(я) организации(ий) дополнительного образования детей, которую(ые) посещает ребенок, форма и успешность освоения образовательных программ в соответствии с возрастом и индивидуальными особенностями развития ребенка; организация свободного времени и отдыха ребенка; наличие развивающей и обучающей среды) _____

2.6. Удовлетворение эмоциональных потребностей ребенка _____

3. Семейное окружение.

3.1. Отношения, сложившиеся между членами семьи, их характер (особенности отношений между членами семьи, влияние этих отношений на ребенка, изменения в составе семьи в настоящем и прошлом, распределение обязанностей в семье) _____

3.2. Социальные связи ребенка и его семьи (в частности, с соседями, знакомыми, контакты ребенка со сверстниками, педагогами, воспитателями) _____

3.3. Кто фактически осуществляет уход и надзор за ребенком (родители, другие члены семьи, соседи, другие лица) _____

4. Жилищно-бытовые и имущественные условия.

4.1. Жилая площадь, на которой проживает _____,
(фамилия, инициалы ребенка)

составляет _____ кв. м, состоит из _____ комнат, размер каждой комнаты: _____ кв. м, _____ кв. м, _____ кв. м, на _____ этаже _____ в этажном доме.

4.2. Собственником (нанимателем) жилой площади является _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии), степень родства по отношению к ребенку)

4.3. Качество дома (в частности, кирпичный, панельный, деревянный; в нормальном состоянии, ветхий, аварийный; комнаты сухие, светлые, проходные) _____

4.4. Благоустройство дома и жилой площади (в частности, водопровод, канализация, какое отопление, газ, ванна, лифт, телефон)

4.5. Санитарно-гигиеническое состояние жилой площади (хорошее, удовлетворительное, неудовлетворительное)

4.6. Жилищно-бытовые условия ребенка (в частности, наличие отдельной комнаты, уголка, места для сна, наличие личных вещей (игрушек, книг) в соответствии с возрастом ребенка)

4.7. Обеспечение безопасности ребенка в соответствии с его возрастом (в частности, отсутствие доступа к опасным предметам в быту, медикаментам, электроприборам, газу, риск нанесения ребенку вреда как в домашних условиях, так и вне дома)

4.8. Сведения об обращении родителей за оказанием им содействия в предоставлении семье медицинской, психологической, педагогической, юридической, социальной помощи; удовлетворенность оказанием помощи

5. Результаты беседы с ребенком о его отношении и привязанности к каждому из родителей и другим членам семьи

6. Результаты опроса лиц, располагающих данными о взаимоотношениях родителей с ребенком, их поведении в быту

7. Условия, представляющие угрозу жизни или здоровью ребенка либо препятствующие его нормальному воспитанию и развитию

(имеются/отсутствуют)

7.1. _____;

7.2. _____;

7.3. _____.

8. Обстоятельства, свидетельствующие об отсутствии родительского попечения над ребенком _____:

(имеются/отсутствуют)

8.1. _____;

8.2. _____;

8.3. _____.

9. Причины отсутствия ребенка на занятиях (при наличии) _____.

10. Сведения о соблюдении прав и законных интересов несовершеннолетнего, сведения о наличии либо отсутствии в отношении несовершеннолетнего всех форм дискриминации, физического или психического насилия, оскорбления,

грубого обращения, сексуальной и иной эксплуатации

_____ :
10.1. Нарушение прав и свобод несовершеннолетнего _____ ;

(имеется (указать какие права нарушены) / отсутствует)

10.2. Несовершеннолетний, остался без попечения родителей или иных законных представителей либо находится в обстановке, представляющей угрозу его жизни, здоровью или препятствующей его воспитанию _____ ;

(да/нет)

10.3. Несовершеннолетний, нуждается в помощи государства в связи с безнадзорностью _____ или _____ беспризорностью _____ ;

(да/нет)

10.4. Факты жестокого обращения родителей (законных представителей) и иных лиц с несовершеннолетним и (или) вовлечения его в совершение преступления, других противоправных и (или) антиобщественных действий либо склонение его к суицидальным действиям или совершения по отношению к несовершеннолетнему других противоправных деяний, а также в отношении которого совершены противоправные деяния либо который совершил правонарушение _____ или _____ антиобщественные действия _____ ;

(имеются/отсутствуют)

10.5. Выявлен состоящий на учете в уголовно-исполнительной инспекции несовершеннолетний осужденный, нуждающийся в оказании социальной и психологической помощи, помощи в социальной адаптации, трудоустройстве, выявлены случаи совершения несовершеннолетним правонарушения или антиобщественных действий, нарушения им установленных судом запретов и (или) ограничений, уклонения несовершеннолетнего осужденного, признанного больным наркоманией, которому предоставлена отсрочка отбывания наказания, от прохождения курса лечения от наркомании, а также медицинской реабилитации либо социальной реабилитации или уклонения несовершеннолетнего осужденного от исполнения возложенных на него судом обязанностей _____ ;

(да/нет)

10.6. Выявлен несовершеннолетний, нуждающийся в обследовании, наблюдении или лечении в связи с употреблением алкогольной и спиртосодержащей продукции, наркотических средств, психотропных или одурманивающих веществ _____ ;

(да/нет)

10.7. Выявлен несовершеннолетний, нуждающийся в помощи государства в связи с самовольным уходом из организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, образовательных организаций или иных организаций, осуществляющих обучение, либо в связи с прекращением по неуважительным причинам занятий в образовательных организациях _____ ;

(да/нет)

10.8. Выявлен несовершеннолетний, находящийся в социально опасном положении и нуждающийся в этой связи в оказании помощи в организации отдыха, досуга, занятости _____;
(да/нет)

10.9. Выявлен несовершеннолетний, находящийся в социально опасном положении и нуждающийся в этой связи в оказании помощи в трудоустройстве, а также несовершеннолетний, оставивший образовательную организацию в установленных действующим законодательством случаях и нуждающийся в этой связи в оказании помощи в трудоустройстве _____.
(да/нет)

11. Наличие либо отсутствие критериев отнесения семьи к категории семей, находящихся в социально опасном положении, или семей, находящихся в трудной жизненной ситуации (социально-экономические, социально-психологические, медико-социальные, социально-педагогические, социально-правовые) _____.

12. Дополнительные данные обследования _____.

13. Выводы.

13.1. Угроза жизни, здоровью, нормальному воспитанию и развитию ребенка _____
(фамилия, инициалы ребенка) _____.
(отсутствует; имеется со стороны родителей, одного из них, со стороны других членов семьи)

13.2. Помощь, в которой нуждается ребенок (в частности, социальная, правовая, психолого-педагогическая, медицинская, материальная) _____,
нуждается ли в оказании социально-психологической и педагогической помощи несовершеннолетний с ограниченными возможностями здоровья и (или) отклонениями в поведении либо несовершеннолетний, имеющий проблемы _____ в _____ обучении _____.

13.3. Нуждается ли несовершеннолетний в принятии мер по его воспитанию и получению им общего образования _____.

13.4. Нуждается ли несовершеннолетний в привлечении его к участию в общедоступных спортивных секциях, технических и иных кружках, клубах в образовательной организации _____.

13.5. Помощь, в которой нуждается семья (медицинская, психологическая, педагогическая, юридическая, социальная, помощь в обучении и воспитании детей) _____.

13.6. Рекомендуемые формы защиты прав ребенка (оказание родителям консультативной и иной помощи с указанием органов и организаций, оказывающих содействие в предоставлении семье медицинской, психологической, педагогической, юридической, социальной помощи в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о

социальном обслуживании; отобрание ребенка у родителей (одного из них) или у других лиц, на попечении которых он находится, в порядке, установленном семейным законодательством; временное помещение в специализированное учреждение для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации, медицинскую организацию; в организацию для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в порядке, установленном семейным законодательством Российской Федерации)

_____.

Подпись лица, проводившего обследование _____.

Утверждаю

_____.

(руководитель образовательной организации,
проводившей обследование)

(подпись)

(ФИО)

М.П.

Приложение 2
к Порядку выявления и учета
семей в ДОУ

На бланке образовательной организации

Форма

Социальный паспорт семьи, принятой на внутришкольный учет

Дата постановки на внутришкольный учет

Основания постановки на внутришкольный учет _____

Мать _____

Место работы _____

Отец _____

Место работы _____

Брак родителей (в браке/расторгнут) _____

Опекун (попечитель) _____

Место работы (на пенсии) _____

Количество детей _____

(имя, год рождения, где обучается или работает (не работает), социальный статус)

В семье также _____

проживают: _____

Семья фактически проживает по адресу: _____

Место регистрации _____

Социальный статус семьи _____

(полная, многодетная, одинокая мать/отец, малообеспеченная, приемная)

Состав семьи (указываются члены семьи и иные лица, совместно проживающие с ребенком) _____

Жилищные условия _____

Семья имеет:

Общий доход _____

Получает детские пособия _____

Получает пенсию по потере кормильца _____

Иная социальная помощь (субсидии, пенсии по инвалидности, иное) _____

Краткая характеристика социально-психологической ситуации в семье _____

Паспорт составил:

_____ (социальный педагог)

_____ (подпись)

_____ (ФИО)

(классный руководитель)
Утверждаю

(подпись)

(ФИО)

(руководитель образовательной организации)

(подпись)

(ФИО)

М.П.

Приложение 3
к Порядку выявления и учета
семей в ДОУ

Форма

УТВЕРЖДАЮ

(должность руководителя образовательной
организации)

(подпись)

И.О. Фамилия

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

по результатам проведенной проверки
жалоб, заявлений или других сообщений
в отношении семьи несовершеннолетнего обучающегося

По результатам проверки, проведенной «_____» _____ года
сотрудниками образовательной организации:

(Фамилии, имена и отчества, наименования должностей сотрудников)

по поступившему сообщению (жалобе, заявлению) от

Фамилия, имя, отчество заявителя

(сведения о должности и месте работы заявителя)

о выявлении несовершеннолетнего обучающегося, находящегося в социально
опасном положении, по причине (нужное подчеркнуть):

безнадзорности или беспризорности;
пребывания в обстановке, представляющей опасность для его жизни или
здоровья;

совершения правонарушений;

совершения антиобщественных действий, а именно:

- систематического употребления наркотических средств, психотропных
и (или) одурманивающих веществ;
- систематического употребления алкогольной и спиртосодержащей
продукции; занятий проституцией;
- занятий бродяжничеством или попрошайничеством;
- иных действий, нарушающих права и законные интересы других лиц, а
именно о совершении несовершеннолетним

(Фамилия, имя, отчество несовершеннолетнего)

_____, обучающимся в _____,
(число, месяц, год рождения) (наименование класса)

(указываются сведения о совершенных действиях:
дата, место совершения, события, причины, условия)

выявлены (не выявлены) факты, подтверждающие сведения, указанные в

сообщении, а также следующие причины и условия, способствующие безнадзорности, совершению правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетним:

(указываются сведения о выявленных причинах и условиях совершенных несовершеннолетним действий).

По итогам проверки сотрудниками образовательной организации рекомендовано принятие следующих мер по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних:

(указываются основные общие и индивидуальные меры по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних)
в том числе мер по постановке на учет в образовательной организации семьи несовершеннолетнего

_____ в целях организации проведения (фамилия, имя, отчество несовершеннолетнего) в отношении него индивидуальной профилактической работы: принятия мер по его социально-педагогической реабилитации, предупреждению совершения правонарушений и антиобщественных действий.

Основание учета:

Наличие обстоятельств, являющихся основанием для организации учета семьи несовершеннолетнего, подтверждается следующим:

(указываются документы, собранные в ходе проверки, содержащие данные об обстоятельствах, указанных как основание для учета, описываются деяния (действия/бездействия) несовершеннолетнего и иные факты, подтверждающие обстоятельства, указанные как основания для учета*)

Дата составления: « ___ » _____ г.

(должность сотрудника, проводившего проверку)

подпись

(И.О. Фамилия сотрудника, проводившего проверку)

(должность сотрудника, проводившего проверку)

подпись

(И.О. Фамилия сотрудника, проводившего проверку)

(должность сотрудника, проводившего проверку)

подпись

(И.О. Фамилия сотрудника, проводившего проверку)

*В ходе проверки сообщения (жалобы, заявления) используются такие формы получения сведений, как беседа с ребенком, его родителями (законными представителями), иными членами семьи, опрос одноклассников, классного руководителя, иных лиц, располагающих данными о поведении несовершеннолетнего, его семьи, изучение результатов диагностик, опросов, тестирования, учебных и творческих работ ребенка и иные.

Приложение 2
к распоряжению Управления образования
администрации города Троицка
от 14.02.2022 г. № 88-р

На бланке образовательной организации

Форма

Информация о поставленных на учет в образовательной организации
семьях, находящихся в СОП и ТЖС, и воспитывающихся в них несовершеннолетних

(наименование образовательной организации)

№ п/п	ФИО родителей семьи, находящейся в СОП, ТЖС	№ и дата приказа о постановке семьи на учет в ОО	Ф.И.О., должность наставника семьи	Ф.И.О. несовершеннолетних, воспитывающихся в данной семье	Дата рождения несовершеннолетнего	Класс (группа)	Краткая характеристика несовершеннолетнего	Ф.И.О., должность наставника несовершеннолетнего	Перечень мероприятий, запланированных (проведенных) образовательной организацией с несовершеннолетними, их родителями (законными представителями)

(руководитель образовательной организации)

(подпись)

(ФИО)

М.П.

Дата

Исполнитель: Ф.И.О., контактный телефон

Приложение 3
к распоряжению Управления образования
администрации города Троицка
от 14.02.2022 г. № 88-р

На бланке образовательной организации

Форма

Информация о проведенной работе с семьей СОП (ТЖС) и воспитывающихся в ней несовершеннолетних
Ф.И.О. обучающихся, класс _____
Ф.И.О. родителей (законных представителей) _____
_____ (дата предоставления информации)

№ п/п	Функции и полномочия образовательной организации	Проведенная работа/ результат деятельности
1	Проведение беседы с родителями (законными представителями) о причинах постановки (нахождения) семьи на профилактическом учёте, обсуждение дальнейших действий по исполнению родительских обязанностей, установление сроков промежуточной диагностики и мониторинга, составление институционального плана ИПР с семьей	
2	Оказание социально-психологической и педагогической помощи (проведение диагностик, содействие в подготовке прохождения детьми психолого-медико-педагогической комиссии, направлении в специализированные образовательные организации и центры социально-педагогической помощи)	
3	Выявление жилищных условий проживания детей в семье в ходе состоявшихся рейдов (в том числе в рамках межведомственного взаимодействия), оформление актов по итогам рейдов	
4	Постановка семьи на внутришкольный учет/ закрепление	

	наставника, рассмотрение результатов ИПР по истечении установленных сроков, других вопросов по работе с семьей на Совете профилактики образовательной организации. Наличие / отсутствие преступлений, правонарушений, совершенных детьми и родителями (законными представителями) в отчётный период	
5	Обеспечение занятости детей в спортивных секциях, кружках, клубах, объединениях по интересам	
6	Оказание помощи в обучении и воспитании детей (реализация специальных коррекционных занятий, индивидуальных консультаций, посещение общешкольных и классных мероприятий)	
7	Осуществление дополнительных мер по реализации программ и методик, форм работы, направленных на формирование законопослушного поведения родителей и детей (ознакомление с законодательством, проведение тренингов, практикумов, анкетирования)	
8	Состояние здоровья детей. Внешний вид. Уровень воспитанности. Поведение. Дисциплина. Посещение учебных занятий. Отношение к учёбе. Освоение образовательной программы. Успеваемость	

Выводы о результатах промежуточной диагностики, мониторинга социально-психологического и педагогического сопровождения семьи, реабилитационной работы с семьей: _____

Обоснованные предложения о дальнейшей работе с семьей / снятии семьи с учёта по исправлению: _____

Директор

(Ф.И.О.)

подпись

Печать

Исполнитель: ФИО, должность, контактный телефон