

УТВЕРЖДЕНО:  
Заведующий МБДОУ «Детский сад № 7»  
И. Каченко  
Приказ от 30 августа 2023 г.



### План работы службы медиации

**Основная цель** Службы примирения (медиации) - формирование благополучного, гуманного и безопасного пространства (среды) для полноценного развития и социализации детей, в том числе при возникновении трудных жизненных ситуаций, включая вступление их в конфликт с законом.

**Основные задачи:**

- сократить общее количество конфликтных ситуаций, в которые вовлекаются дети, а также их остроту;
- повысить эффективность ведения профилактической и коррекционной работы, направленной на снижение проявления асоциального поведения воспитанников;
- сократить количество правонарушений, совершаемых несовершеннолетними, в том числе повторных;
- повысить квалификацию работников образовательной организации по защите прав и интересов детей;
- обеспечить открытость в деятельности образовательной организации в части защиты прав и интересов детей;
- создать условия для участия общественности в решении актуальных проблем и задач в части профилактики правонарушений несовершеннолетних;
- оптимизировать взаимодействие с органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;
- оздоровить психологическую обстановку в образовательной организации.

№	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
<b>Модуль 1. Методическое обеспечение работы</b>			
1.	Разработка (коррекция) положения о Службе медиации (примирения)	Сентябрь-октябрь	Администрация ДОУ
2.	Издание приказа о создании службы медиации	Сентябрь	Заведующий
3.	Информационное сообщение на педагогическом совете о создании службы медиации в ДОУ.	Сентябрь	Администрация ДОУ
4.	Планирование текущей деятельности. Определение целей и задач.	Сентябрь	Администрация ДОУ
5.	Утверждение плана работы на 2023-2024 год. Выбор секретаря.	Сентябрь	Администрация ДОУ

6.	Обучение медиаторов	ноябрь – декабрь	Администрация
7.	Участие в семинарах, совещаниях, образования Квалификации направленных на сотрудников службы повышение квалификации в сфере деятельности службы медиации	По плану управления образования	
8.	Сотрудничество с Советом профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних	В течение года	Члены СМ
9.	Доработка и принятие документов (на основе типовых), регламентирующих работу службы примирения (примирительный договор, заявка, регистрационная карточка и пр.).	В течение года	Администрация ДОУ
10.	Сотрудничество с органами и учреждениями профилактики правонарушений.	в течение года	Члены СМ
11.	Разработка: «Памятки для медиатора» «Памятки для педагога»	в течение года	Члены СМ
12.	Обсуждение с администрацией и педагогами результатов работы службы, путей ее улучшения и влияния СП на ДОУ.	Июль	Администрация ДОУ

### **Модуль 2. Работа с воспитанниками**

1	Проведение бесед с воспитанниками о избегании конфликтов, «Нет место дракам, ссорам и т.п.»	В течение года	Воспитатели
2	Мероприятия ко Дню	25 сентября – 1 октября	Воспитатели
3	Мероприятия в рамках декады толерантности воспитанников «Дети разных народов» в т.ч.: выставка детских работ «Мы разные, но дружим» Формирование доброжелательного отношения друг к другу, отзывчивости и справедливости (средние, старшие, подготовительные группы)	Ноябрь	Воспитатели
4	Мероприятия в рамках декады коренных народов: знакомство с - подвижные национальные игры; - «Национальные посиделки» и пр.	1- 10 декабря	Воспитатели
5	Мероприятия к Международному дню инвалидов «Уроки правах людей с добра»	3-5 декабря	Воспитатели
6	Фотовыставка «Мой питомец»	Январь	Воспитатели Родители

### **Модуль 3. Работа с педагогами**

1	Семинар: «Конфликтные ситуации в ДОУ: способы их разрешения»	Ноябрь	Члены СМ
---	--	--------	----------

2	Разработка методических материалов по проведению мероприятий, связанных с воспитанием толерантности, профилактикой экстремизма	В течение года	Члены медиации
<b>Модуль 4. Работа с родителями</b>			
1	Проведение родительских собраний с включением в повестку сообщения на тему: «Знакомство со службой медиации», «Разрешение конфликтных ситуаций в ДОУ»	Май –октябрь	Воспитатели, Зам. заведующего по УВР
2	Разработка: «Памятки для медиатора» «Памятки для педагога» «Памятки для родителей»	в течение года	Члены СМ
3	Анкетирование родителей по выявлению причин конфликтов	В течение года	Администрация ДОУ Зам. заведующего по УВР Воспитатели
4	Выпуск информационного стенда, плаката или статьи в ДОУ о создании СП, на сайте ДОУ.	Апрель- май	Зам. заведующего по УВР
5	Консультация на сайте «Конструктивные выходы из конфликтных ситуаций»	в течение года	Члены СМ
6	Подготовка и выдача рекомендаций, получение согласия родителей на проведение восстановительных программ	в течение года	Администрация ДОУ Члены СМ
7	Анализ поступающих анонимных писем	в течение года	Администрация ДОУ Члены СМ
<b>Модуль 5. Восстановительные программы</b>			
1	Проведение восстановительных программ по мере необходимости	Члены СМ	Проведение восстановительных программ.
2	Сбор информации о ситуации, с которой организуется восстановительная процедура. Анализ документов.	В течение года	Члены медиации ДОУ
3	Сбор заявок, выявление случаев для рассмотрения службой	медиации	В течение года