

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 7»

Приказ

г. Троицк

14.11.2017

№ 67

«Об утверждении Порядка расследования и учета несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в МБДОУ «Детский сад № 7»

Во исполнение приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 27 июня 2017 г. N 602 «Об утверждении Порядка расследования и учета несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в организации, осуществляющей образовательную деятельность» и в целях недопущения несчастных случаев с обучающимися МБДОУ «Детский сад № 7»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок расследования и учета несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в МБДОУ «Детский сад № 7».
2. Специалисту по охране труда Кашхчан-Есоян Арпеник Сакуловне ознакомить с настоящим Порядком всех педагогических работников под роспись.
3. Педагогическим работникам обеспечить неукоснительное выполнение охраны труда и техники безопасности в здании и на территории детского сада с обучающимися, не допускать сокрытия случаев травматизма, обеспечить своевременную информацию о несчастных случаях с обучающимися заведующему (или лицу, его замещающему).
4. Признать утратившим силу приказ МБДОУ «Детский сад № 7» от 16.05.2016 года № 37/1 «Об утверждении Положения о порядке расследования, учёта и оформления несчастных случаев с воспитанниками в МБДОУ «Детский сад № 7».

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой

Заведующий

МБДОУ «Детский сад № 7»



А.Н.Ткаченко

ПОРЯДОК

расследования и учета несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 7»

1. Общие положения

1. Настоящий Порядок расследования и учета несчастных случаев с обучающимися во время пребывания расследования и учета несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 7» (далее по тексту – Порядок, МБДОУ «Детский сад № 7» соответственно), устанавливает правила проведения расследования, оформления и учета несчастных случаев, происшедших с обучающимися, во время пребывания в МБДОУ «Детский сад № 7», в результате которых обучающимися были получены повреждения здоровья (телесные повреждения (травмы), в том числе нанесенные другим лицом; острое отравление; тепловой удар; ожог; обморожение; утопление; поражение электрическим током, молнией, излучением; укусы и другие телесные повреждения, нанесенные животными и насекомыми; а также полученные в результате контакта с растениями; повреждения здоровья вследствие взрывов, аварий (в том числе в дорожно-транспортных происшествиях), разрушения зданий, сооружений и конструкций, стихийных бедствий и других чрезвычайных обстоятельств, иные повреждения здоровья, обусловленные воздействием внешних факторов) либо повлекших смерть обучающегося (далее - несчастный случай).

2. Расследованию и учету подлежат несчастные случаи, повлекшие за собой временную или стойкую утрату трудоспособности, здоровья в соответствии с медицинским заключением и, как следствие, освобождение от занятий не менее чем на один день, либо смерть обучающегося, если указанные несчастные случаи произошли:

а) во время учебных занятий и мероприятий, связанных с освоением образовательных программ, во время установленных перерывов между учебными занятиями (мероприятиями), проводимыми как на территории и объектах МБДОУ «Детский сад № 7», так и за ее пределами, в соответствии с учебным планом МБДОУ «Детский сад № 7», а также до начала и после окончания учебных занятий (мероприятий), время которых определены правилами внутреннего распорядка обучающихся, графиком работы МБДОУ «Детский сад № 7» и иными локальными нормативными актами;

б) во время учебных занятий по физической культуре в соответствии с учебным планом МБДОУ «Детский сад № 7»;

в) при проведении внегрупповых, внеклассных и других мероприятий в выходные, праздничные дни, если эти мероприятия организовывались и проводились непосредственно МБДОУ «Детский сад № 7»;

г) при проведении спортивных соревнований, тренировок, оздоровительных мероприятий, экскурсий, походов, экспедиций и других мероприятий, организованных МБДОУ «Детский сад № 7»;

д) при организованном, по приказу заведующего (или лица, его замещающего) МБДОУ «Детский сад № 7», следовании обучающихся к месту проведения учебных занятий или мероприятий и обратно на транспортном средстве, предоставленном заведующим (или лицом, его замещающим) МБДОУ «Детский сад № 7», общественном или служебном транспорте, или пешком;

е) при осуществлении иных действий обучающихся, обусловленных уставом МБДОУ «Детский сад № 7», или правилами внутреннего распорядка либо совершаемых в интересах МБДОУ «Детский сад № 7», в целях сохранения жизни и здоровья обучающихся, в том числе действий, направленных на предотвращение катастроф, аварий или иных чрезвычайных обстоятельств либо при выполнении работ по ликвидации их последствий.

3. О несчастном случае, происшедшем с обучающимся, пострадавшему или очевидцу несчастного случая следует известить лицо, непосредственно проводившее учебное занятие (мероприятие).

4. Лицо, непосредственно проводившее учебное занятие (мероприятие), во время которого произошел несчастный случай с обучающимся, обязано немедленно сообщить о несчастном случае заведующему (или лицу, его замещающему) МБДОУ «Детский сад № 7».

5. Контроль за своевременным расследованием и учетом несчастных случаев с обучающимися в МБДОУ «Детский сад № 7», а также выполнением мероприятий по устранению причин, вызвавших несчастный случай, обеспечивает Управление образования администрации города Троицка (далее - Учредитель).

II. Действия заведующего МБДОУ «Детский сад № 7» при несчастном случае с обучающимся

6. Заведующий (или лицо, его замещающее) МБДОУ «Детский сад № 7» при наступлении несчастного случая обязан:

а) немедленно организовать оказание первой помощи пострадавшему и, при необходимости, доставку его в медицинскую организацию;

б) принять неотложные меры по предотвращению чрезвычайной ситуации, в том числе аварийной ситуации и воздействия травмирующих факторов на других лиц;

в) принять меры по фиксированию до начала расследования несчастного случая обстановки, какой она была на момент происшествия (составить схему, провести фотографирование или видеосъемку, осуществить другие

мероприятия), если это не угрожает жизни и здоровью других лиц и не ведет к катастрофе, аварии или возникновению иных чрезвычайных обстоятельств;

г) принять меры к устранению причин, вызвавших несчастный случай;

д) проинформировать о несчастном случае с обучающимся Учредителя, а также родителей или законных представителей пострадавшего (далее - родители или законные представители);

е) принять иные необходимые меры по организации и обеспечению надлежащего и своевременного расследования несчастного случая и оформлению материалов расследования.

7. При групповом несчастном случае (происшедшем с двумя обучающимися или более, независимо от степени тяжести полученных повреждений здоровья), несчастном случае, в результате которого обучающийся получил тяжелые повреждения здоровья (далее - тяжелый несчастный случай) или несчастном случае со смертельным исходом заведующий (или лицо, его замещающее) МБДОУ «Детский сад № 7» обязан в течение суток с момента, как стало известно о происшедшем соответствующему несчастному случаю, направить сообщение о несчастном случае (приложение № 1 к Порядку) (далее - сообщение) по телефону, электронной почте, а также посредством иных доступных видов связи:

- а) в территориальный орган внутренних дел Российской Федерации;
- б) родителям или законным представителям пострадавшего;
- в) Учредителю.

III. Организация расследования несчастного случая с обучающимся

8. При расследования несчастного случая, в результате которого обучающийся получил легкие повреждения здоровья заведующим (или лицом, его замещающим) МБДОУ «Детский сад № 7» незамедлительно создается комиссия по расследованию несчастного случая в составе не менее трех человек. Состав комиссии (внесение изменений в состав комиссии) утверждается приказом заведующего (или лица, его замещающего) МБДОУ «Детский сад № 7». Комиссией возглавляет заведующий (или лицо, его замещающее) МБДОУ «Детский сад № 7». В состав комиссии в обязательном порядке включается специалист по охране труда или лицо, на которое возложены обязанности специалиста по охране труда, прошедшее обучение по вопросам охраны труда (далее - представитель организации). Лица, непосредственно проводившие учебные занятия (мероприятия) и (или) осуществлявшие руководство за безопасным проведением данных учебных занятий (мероприятий), во время которых произошел несчастный случай с обучающимся, в состав комиссии не включаются. Расследование проводится комиссией в течение трех календарных дней с момента происшествия.

9. При расследовании группового несчастного случая, тяжелого несчастного случая, либо несчастного случая со смертельным исходом, комиссия по расследованию несчастного случая создается Учредителем.

10. О несчастном случае (в том числе групповом), который по истечении времени перешел в категорию тяжелого несчастного случая или несчастного случая со смертельным исходом заведующий (или лицо, его замещающее) МБДОУ «Детский сад № 7» в течение трех суток после получения информации о последствиях несчастного случая направляет сообщение:

а) Учредителю;

б) в территориальный орган внутренних дел Российской Федерации.

11. Несчастный случай, о котором не было своевременно сообщено заведующему (или лицу, его замещающему) МБДОУ «Детский сад № 7», или в результате которого утрата здоровья у обучающегося наступила не сразу, расследуется комиссией по расследованию несчастного случая в соответствии с квалификацией несчастного случая согласно Порядку по заявлению родителей (законного представителя) несовершеннолетнего пострадавшего в течение одного месяца со дня поступления указанного заявления в МБДОУ «Детский сад № 7». Срок подачи заявления не ограничен.

12. При необходимости проведения дополнительной проверки обстоятельств несчастного случая срок расследования несчастного случая с обучающимся в МБДОУ «Детский сад № 7» может быть продлен приказом заведующего (или лица, его замещающего) МБДОУ «Детский сад № 7» или Учредителем, утвердившим состав комиссии, с учетом изложенных председателем комиссии причин продления, до тридцати календарных дней.

14. Родитель (законный представитель) несовершеннолетнего пострадавшего имеют право на личное участие в расследовании несчастного случая (без включения в состав комиссии), а также на ознакомление с материалами расследования несчастного случая.

IV. Порядок работы комиссий при расследовании несчастного случая с обучающимся

15. Комиссия МБДОУ «Детский сад № 7» по расследованию несчастного случая обязана:

а) получить письменное объяснение от пострадавшего (по возможности), должностного лица, проводившего учебное занятие (мероприятие), во время которого произошел несчастный случай, лица, на которое было возложено обеспечение соблюдения безопасных условий проведения учебного занятия или мероприятия;

б) составить протокол опроса очевидцев несчастного случая, должностного лица, проводившего учебное занятие (мероприятие) в МБДОУ «Детский сад № 7» (приложение № 2 к Порядку);

в) запросить в медицинской организации медицинское заключение о характере полученных повреждений здоровья в результате несчастного случая и степени их тяжести, а также о возможном нахождении пострадавшего в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения (далее - медицинское заключение) или заключение о причине смерти;

г) составить протокол осмотра места несчастного случая (приложение № 3 к Порядку), схему места несчастного случая, привести, по возможности, фотографирование или видеосъемку;

д) изучить документы, характеризующие условия осуществления образовательной деятельности, проводимого учебного занятия (мероприятия);

е) сделать выписки из журнала регистрации инструктажа в соответствии с локальными нормативными актами, принятыми МБДОУ «Детский сад № 7», предписаний органов государственного контроля и общественного контроля (надзора), выданных МБДОУ «Детский сад № 7», и касающихся предмета расследования, изучить состояние выполнения предписаний об устранении допущенных нарушений;

ж) ознакомиться с инструкциями, положениями, приказами и другими актами, устанавливающими меры, обеспечивающие безопасные условия проведения образовательной деятельности, и ответственных за это лиц; з) составить акт о расследовании несчастного случая с обучающимся (приложении № 4 к Порядку).

16. По требованию комиссии, созданной Учредителем для расследования несчастного случая, заведующий (или лицо, его замещающее) МБДОУ «Детский сад № 7» в необходимых для проведения расследования случаях, за счет средств МБДОУ «Детский сад № 7» обеспечивает получение от компетентных органов экспертного заключения по результатам:

- технической экспертизы (транспортного средства, элементов и конструкций здания, спортивного и иного инвентаря, электроприборов и оборудования, проектной документации и другого);

- медицинской экспертизы;

- экспертизы качества медицинской помощи;

- ветеринарно-санитарной экспертизы;

- или иной необходимой для расследования экспертизы.

17. Материалы расследования несчастного случая с обучающимся включаются:

а) распорядительный акт о создании комиссии по расследованию несчастного случая;

б) письменное объяснение от пострадавшего (по возможности);

в) протокол опроса очевидцев несчастного случая, должностного лица, проводившего учебное занятие (мероприятие);

г) планы, эскизы, схемы, протокол осмотра и описания места несчастного случая, при необходимости фото- и видеоматериалы;

д) информацию о проведенных мероприятиях по предупреждению травматизма с пострадавшим;

е) экспертные заключения специалистов, результаты технических расчетов, лабораторных исследований и испытаний (при необходимости);

ж) медицинское заключение или заключение о причине смерти (в случае их представления лицами, имеющими право на их получение);

з) выписки из инструкций, положений, приказов и других актов, устанавливающих меры, обеспечивающие безопасные условия проведения образовательной деятельности и ответственных за это лиц;

и) другие документы по усмотрению комиссии.

18. Акт о расследовании несчастного случая с обучающимся составляется в трех экземплярах и не позднее трех рабочих дней после завершения расследования утверждается заведующим (или лицом, его замещающим) МБДОУ «Детский сад № 7» и заверяется печатью организации.

Первый экземпляр акта о расследовании несчастного случая с обучающимся выдается родителям (законному представителю) несовершеннолетнего пострадавшего.

Второй экземпляр акта о расследовании несчастного случая с обучающимся вместе с материалами расследования хранится в МБДОУ «Детский сад № 7» в течение сорока пяти лет.

Третий экземпляр акта о расследовании несчастного случая с обучающимся вместе с копиями материалов расследования направляется Учредителю.

Информация о несчастном случае регистрируется МБДОУ «Детский сад № 7» в журнале регистрации несчастных случаев с обучающимися (приложение № 6 к Порядку) (далее - журнал регистрации).

19. Акт о расследовании группового несчастного случая, тяжелого несчастного случая либо несчастного случая со смертельным исходом с обучающимся составляется в двух экземплярах.

Первый экземпляр акта о расследовании группового несчастного случая, тяжелого несчастного случая либо несчастного случая со смертельным исходом с обучающимся вместе с материалами расследования хранится у Учредителя.

Второй экземпляр акта о расследовании группового несчастного случая, тяжелого несчастного случая либо несчастного случая со смертельным исходом с обучающимся с копиями материалов расследования хранится в МБДОУ «Детский сад № 7 в течение сорока пяти лет.

Информация о групповом несчастном случае, тяжелом несчастном случае, несчастном случае со смертельным исходом регистрируется МБДОУ «Детский сад № 7» в журнале регистрации. Копии акта о расследовании группового несчастного случая, тяжелого несчастного случая либо несчастного случая со смертельным исходом с обучающимся в течение трех рабочих дней после его регистрации направляются:

а) родителям (законному представителю) несовершеннолетнего пострадавшего;

б) органам местного самоуправления;

в) в Министерство образования и науки Российской Федерации (по запросу);

г) в территориальный орган внутренних дел (с приложением копий материалов расследования).

20. Документы по расследованию каждого несчастного случая с обучающимися, оформляемые согласно настоящему Порядку, составляются на русском языке.

21. В соответствии с настоящим Порядком и по решению комиссии, созданной по расследованию несчастных случаев, в соответствии с квалификацией несчастного случая в зависимости от конкретных обстоятельств могут квалифицироваться как несчастные случаи, не связанные с образовательной деятельностью:

- несчастный случай, повлекший смерть обучающегося вследствие общего заболевания или самоубийства, подтвержденного медицинскими организациями и следственными органами;
- несчастный случай, повлекший смерть обучающегося, единственной причиной которой (по заключению медицинской организации) явился алкогольное, наркотическое или токсическое отравление обучающегося;
- несчастный случай, происшедший при совершении обучающимся действий, квалифицированных правоохранительными органами как преступление.

Акт о расследовании несчастного случая, не связанного с образовательной деятельностью, в зависимости от квалификации несчастного случая составляется (приложения №№ 4,5 к Порядку) в двух экземплярах.

Первый экземпляр акта о расследовании несчастного случая, не связанного с образовательной деятельностью, выдается на руки родителям (законному представителю) несовершеннолетнего пострадавшего.

Второй экземпляр акта о расследовании несчастного случая, не связанного с образовательной деятельностью, вместе с материалами расследования хранится в МБДОУ «Детский сад № 7» в течение сорока пяти лет.

При этом количество выдаваемых экземпляров зависит от числа пострадавших.

Несчастные случаи, квалифицированные комиссией как не связанные с образовательной деятельностью, также фиксируются в журнале регистрации.

22. Заведующий (или лицо, его замещающее) МБДОУ «Детский сад № 7» или Учредитель, создавшие комиссии по расследованию несчастных случаев обязаны своевременно расследовать и учитывать несчастные случаи с обучающимися, разрабатывать и реализовывать мероприятия по их предупреждению.

Учет несчастных случаев с обучающимися и принятие мер по устранению причин несчастного случая в МБДОУ «Детский сад № 7» осуществляется заведующий (или лицо, его замещающее) путем фиксации в журнале регистрации несчастных случаев с обучающимися.

23. Разногласия, возникшие между родителем (законным представителем) несовершеннолетнего пострадавшего и комиссией, созданной по расследованию несчастных случаев в соответствии с квалификацией несчастного случая по итогам расследования несчастного случая с обучающимся, а также в случае отказа заведующего (или лица, его

замещающего) МБДОУ «Детский сад № 7» проводить расследование несчастного случая с обучающимся во время его пребывания в МБДОУ «Детский сад № 7» рассматриваются в судебном порядке.

У. Порядок представления отчетов о несчастных случаях с обучающимися

25. МБДОУ «Детский сад № 7» до 20 января наступившего года направляют Учредителю отчет о происшедших несчастных случаях с обучающимися за истекший год (приложение № 7 к Порядку).

к Порядку расследования и учета несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в МБДОУ «Детский сад № 7»

1. Наименование организации, осуществляющей образовательную деятельность, адрес, телефон, факс, адрес электронной почты, наименование учредителя, в ведении которого находится организация, осуществляющая образовательную деятельность.

3. Число пострадавших, в том числе погибших (если таковые имеются).

5. Характер полученных повреждений здоровья (при групповых несчастных случаях указываться для каждого пострадавшего отдельно).

7. Фамилия, имя, отчество (при наличии), занимаемая должность, принявшего сообщение, дата и время (местное) получения сообщения.

к Порядку расследования и учета несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в МБДОУ «Детский сад № 7»

опроса очевидца несчастного случая, должностного лица, проводившего учебное занятие (мероприятие) в организации, осуществляющей образовательную деятельность

Опрос начал в _____ час. _____ мин.
Опрос окончен в _____ час. _____ мин.

Председателя комиссии по расследованию несчастного случая с обучающимися в организации, осуществляющей образовательную деятельность

№	Фамилия, имя, отчество (при наличии) членов комиссии организации осуществляющей образовательную деятельность)	образованной распорядительным актом
1		

(должность, фамилия, имя, отчество (при наличии),
председателя комиссии /члена комиссии/, производившего опрос)
в помещении произведен опрос

ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ:

- 1) фамилия, имя, отчество (при наличии) _____
- 2) дата рождения _____
- 3) место рождения* _____
- 4) место жительства и (или) регистрации* _____
- 5) место работы или учебы* _____
- 6) должность* _____
- 7) иные данные о личности опрашиваемого _____

①

(Фамилия, имя, отчество (при наличии)
лиц, участвовавших в опросе; другие
члены комиссии по расследованию
несчастного случая с обучающимися,
законные представители)

Приложение № 3

к Порядку расследования и учета несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в МБДОУ «Детский сад № 7»

ПРОТОКОЛ

осмотра места несчастного случая произошедшего в организации, осуществляющей образовательную деятельность

По существу несчастного случая, происшедшего " " 20 г. с (фамилия, имя, отчество (при наличии) пострадавшего), могу сообщить следующее: (излагаются обстоятельства, при которых произошел несчастный случай, и информация опрашиваемого, а также поставленные перед ним вопросы и ответы на них)

	(подпись, фамилия, имя, отчество (при наличии) опрашиваемого, дата)
	(подпись, фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, проводившего опрос, дата)
	(подписи, фамилии, имена, отчества (при наличии) иных лиц, участвовавших в опросе, дата)
С настоящим протоколом ознакомлен	(подпись, фамилия, имя, отчество (при наличии) опрашиваемого, дата)
Протокол прочитан вслух	(подпись, фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, проводившего опрос, дата)
Замечания к протоколу	(содержание замечаний либо указание на их отсутствие)
Протокол опроса составлен	(должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) председателя комиссии или иного лица, проводившего опрос, подпись, дата)

* Заполняется при наличии таких данных.

(фамилия, имя, отчество (при наличии) пострадавшего)	20 г.
(место составления)	

Осмотр начал в час. мин. Осмотр окончен в час. мин.

Комиссией в составе:

Председателя комиссии по расследованию несчастного случая с обучающимися в организации, осуществляющей образовательную деятельность

(фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя организации, осуществляющей образовательную деятельность) /учредитель /членов/ (фамилия, имя, отчество (при наличии) членов комиссии организации, осуществляющей образовательную деятельность) "

образованной распорядительным актом (указываются реквизиты распорядительного акта)

произведен осмотр места несчастного случая, произошедшего (указывается дата несчастного случая)

В (указывается наименование организации, осуществляющей образовательную деятельность)

(указывается учредитель, в ведении которого находится организация, осуществляющая образовательную деятельность)

С (фамилия, имя, отчество (при наличии), пострадавшего) Осмотр проводился в присутствии (фамилия, имя, отчество (при наличии),

других лиц, участвовавших в осмотре: другие члены комиссии по расследованию несчастного случая с обучающимися, законный представитель пострадавшего)

В ходе осмотра установлено:

1. Обстановка и состояние места несчастного случая на момент осмотра (измениться или нет по свидетельству пострадавшего или очевидцев несчастного случая, краткое изложение существа изменений)
2. Описание места, где произошел несчастный случай (точное место несчастного случая, тип (марка), вид оборудования,

средства обучения.)
3. Описание части оборудования (постройки, сооружения), материала, инструмента, приспособления и других предметов, которые были причинены повреждению (права) *

(указать конкретно их наличие и состояние)

4. Наличие и состояние защитных ограждений и других средств безопасности *

(блокировок, средств сигнализации, защитных экранов, кожухов, заземлений/занулений, изоляции проводов.)

5. Наличие и состояние средств индивидуальной защиты, которыми пользовался пострадавший *

(наличие средств индивидуальной защиты, защитной экипировки, их соответствие нормативным требованиям)

6. Наличие общеобменной и местной вентиляции и ее состояние *

7. Состояние освещенности и температура *

(наличие приборов освещения и обогрева помещений и их состояние)

В ходе осмотра проводилось (фотографирование, видеосъемка, прочее.)

С места происшествия изъяты *: (перечень и индивидуальные характеристики изъятых предметов)

К протоколу осмотра прилагаются:

(схема места несчастного случая, фотографии, видеосъемка)
Содержание заявлений, поступивших перед началом, в ходе, либо по окончании осмотра от участвовавших в осмотре лиц *

С настоящим протоколом ознакомлены

(подписи, фамилии, имена, отчества (при наличии) участвовавших в осмотре лиц, дата)

Замечания к протоколу

(содержание замечаний либо указание на их отсутствие)
Протокол составлен

(должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) председателя (члена) комиссии по расследованию несчастного случая с лицом, проходившим учебное занятие, проводившего осмотр)

(подпись, дата)

* Заполняется при наличии таких данных.

Приложение № 4
к Порядку расследования и учета несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в МБДОУ «Детский сад № 7»

УТВЕРЖДАЮ

(подпись, фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя организации, осуществляющей образовательную деятельность)

МП

(дата)

АКТ N _____
о расследовании несчастного случая с обучающимися

1. Дата и время несчастного случая _____

(час, число, месяц, год)

2. Организация, осуществлявшая образовательную деятельность: _____

(наименование, адрес (место нахождения), фамилия, имя, отчество (при наличии) учредителя)

3. Комиссия по расследованию несчастного случая с обучающимися в организации, осуществляющей образовательную деятельность в составе: _____
Председателя комиссии: _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя организации, осуществляющей образовательную деятельность)

/членов/ _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии), занимаемая должность, место работы)

4. Сведения о пострадавшем:

Фамилия, имя, отчество (при наличии) _____
пол (мужской, женский) _____
дата рождения _____

класс, группа, курс _____
5. Фамилия, имя, отчество (при наличии), должность лица, проводившего учебное занятие или меропритятие или ответственного за проведение мероприятия, во время которого произошел несчастный случай

6. Сведения о проведенных мероприятиях по предупреждению травматизма с пострадавшим

7. Место несчастного случая _____
(краткое описание места несчастного случая (аудитория, лаборатория, класс, прочее) с указанием опасных и (или) вредных факторов со ссылкой на сведения, содержащиеся в акте осмотра места несчастного случая, оборудования, использованного которого привело к несчастному случаю (наименование, тип, марка, год выпуска, организация-изготовитель) (при наличии))

8. Обстоятельства несчастного случая _____

краткое изложение обстоятельств, предшествовавших несчастному случаю, описание событий и действий пострадавшего и других лиц, связанных с несчастным случаем, и другие сведения, установленные в ходе расследования)

9. Характер полученных повреждений здоровья _____ (на основании медицинского заключения)

10. Нахождение пострадавшего в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения _____ (нет, да - указать состояние и степень опьянения в соответствии с результатом освидетельствования, если не проводилось - указать)

11. Очевидцы несчастного случая _____ (фамилия, имя, отчество (при наличии))

12. Причины несчастного случая _____ (указать основную и сопутствующие причины несчастного случая)

13. Несчастный случай _____ (связан/не связан - указывается соответствующее) с образовательной деятельностью.

14. Лица, допустившие нарушения законодательных и иных нормативных правовых и локальных актов, явившихся причинами несчастного случая:

(фамилия, имена, отчества (при наличии), должности (профессии) с указанием статей, пунктов законодательных, иных нормативных правовых и локальных нормативных актов, предусматривающих их ответственность за нарушения, явившиеся причинами несчастного случая, указанными в пункте 12 настоящего акта)

15. Мероприятия по устранению причин несчастного случая _____

N п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель	Отметка о выполнении
-------	--------------------------	-----------------	-------------	----------------------

Председатель комиссии _____ (подпись, расшифровка подписи) _____ (дата)

Члены комиссии:

_____ (подпись, расшифровка подписи)	_____ (дата)
_____ (подпись, расшифровка подписи)	_____ (дата)
_____ (подпись, расшифровка подписи)	_____ (дата)

Акт в _____ экз. составлен " _____ " _____ 20 _____ г.

Приложение № 5

к Порядку расследования и учета несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в МБДОУ «Детский сад № 7»

АКТ N _____ о расследовании группового несчастного случая, тяжелого несчастного случая либо несчастного случая со смертельным исходом с обучающимся

Расследование _____ (группового, тяжелого, со смертельным исходом) несчастного случая,

происшедшего _____ (дата и время несчастного случая) _____ в,

(указывается наименование организации, осуществляющей образовательную деятельность)

(указывается учреждение, в ведении которого находится организация, осуществляющая образовательную деятельность)

(должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя) _____, проведенно в период с " _____ " _____ 20 _____ г. по " _____ " _____ 20 _____ г. Комиссия по расследованию несчастного случая с обучающимся в организации, осуществляющей образовательную деятельность в составе: _____

Председателя комиссии: _____ (фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя организации, осуществляющей образовательную деятельность)

/членов/ _____ (фамилия, имя, отчество (при наличии), занимаемая должность, место работы)

с участием _____ (фамилия, имя, отчество (при наличии), занимаемая должность, место работы)

1. Сведения о пострадавшем (пострадавших) _____ (фамилия, имя, отчество (при наличии) _____, пол (мужской, женский) _____, дата рождения _____

класс, группа, курс _____, 2. Фамилия, имя, отчество (при наличии), должность лица, непосредственно проводившего учебное занятие или мероприятие мероприятия, во время которого произошел несчастный случай _____

3. Сведения о проведенных мероприятиях по предупреждению травматизма с пострадавшими _____

4. Место несчастного случая _____

(краткое описание места несчастного случая (аудитория, лаборатория, класс, прочее...) с указанием опасных и (или) вредных факторов со ссылкой на сведения, содержащиеся в акте осмотра места несчастного случая, оборудования, использование которого привело к несчастному случаю (наименование, тип, марка, год выпуска, организация-изготовитель)

5. Обстоятельства несчастного случая _____ (при наличии)

(краткое изложение обстоятельств, предшествовавших несчастному случаю, описание событий и действий пострадавшего и других лиц, связанных с несчастным случаем, и другие сведения, установленные в ходе расследования)

6. Характер полученных повреждений здоровья

7. Причины несчастного случая (на основании медицинского заключения)

(указать основную и сопутствующие причины несчастного случая со ссылками на нарушения требований законодательных и иных нормативных правовых актов, локальных нормативных актов) 8. Лица, ответственные за допущенные нарушения законодательных и иных нормативных правовых актов, явившихся причинами несчастного случая:

(фамилия, имя, отчество (при наличии), должность (профессия) лиц с указанием статей, пунктов законодательных, иных нормативных правовых и локальных нормативных актов, предусматривающих ответственность за нарушения, явившиеся причинами несчастного случая, указанными в пункте 7 настоящего акта) 9. Несчастный случай (связан/не связан - указывается соответствующее) деятельностью.

10. Учет несчастного случая (указывается наименование организации (фамилия, имя, отчество (при наличии), руководителя организации), где подлежит учету и несчастный случай)

11. Мероприятия по устранению причин несчастного случая

N п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель	Отметка о выполнении
-------	--------------------------	-----------------	-------------	----------------------

12. Прилагаемые материалы расследования:

(перечислить прилагаемые к акту материалы расследования) Председатель комиссии (подпись, расшифровка подписи) (дата) Члены комиссии: (подпись, расшифровка подписи) (дата) (подпись, расшифровка подписи) (дата) (подпись, расшифровка подписи) (дата)

Акт в экз. составлен " 20 г. М.П.

ЖУРНАЛ регистрации несчастных случаев с обучающимися

(наименование организации, осуществляющей образовательную деятельность)												
N п/п	Дата, время происшествия	Фамилия, имя, отчество, дата и год рождения пострадавшего	Группа	Место несчастного случая	Вид происшествия	Краткое описание обстоятельств и причины несчастного случая	N и дата составления акта	Количество дней нетрудоспособности в связи с несчастным случаем, длительность по справке	Выздоравливание	Последствия несчастного случая	Смерть или устранение причин несчастного случая	Принятые меры
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13

* В графе 6 указывается вид происшествия, вследствие которого обучающийся получил травму, падение, в том числе на лестничном марше, провал, в классе, с высоты собственного роста, вследствие столкновения с другим обучающимся, с предметом, нанесение тепловых повреждений другим лицом, удар о металлический предмет, удар рукой (локотом) о стену (пару, стол), воздействие электрического тока, воздействие электрическим током, воздействие острого (колочный) предмета, повреждения, полученные при дорожно-транспортном происшествии и прочее.